

## **1^prova [prova scritta]**

### **TEMA N. 1 [Estratto]**

1. I rapporti fra Provincia Autonoma di Trento e Comuni in materia di finanza locale. Si soffermi il candidato in particolare sui vari trasferimenti provinciali a favore dei Comuni.
2. Le concessioni sui beni demaniali e nei servizi pubblici locali.
3. Funzione del rendiconto, dell'avanzo di amministrazione e sua composizione.

### **TEMA N. 2**

1. Contabilizzazione di un'opera pubblica e istituto del Fondo Pluriennale Vincolato.
2. Il candidato illustri il concetto di accertamento delle entrate secondo il principio della competenza finanziaria “potenziata” e descriva le diverse modalità di accertamento a bilancio delle entrate tributarie ed extra-tributarie mettendo in rilievo la funzione del fondo crediti di dubbia esigibilità.
3. Gli strumenti di programmazione finanziaria di un Comune: finalità e procedimenti di approvazione.

### **TEMA N. 3**

1. L'imposta immobiliare semplice (IM.I.S.): il candidato illustri i soggetti passivi, la base imponibile, il procedimento necessario alla sua determinazione.
2. Il controllo di regolarità contabile ed il controllo sugli equilibri finanziari di competenza del Responsabile del servizio finanziario.
3. Le variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione: tipologie e soggetti competenti.

## **2^prova [prova orale]**

### **DOMANDE**

Illustri il candidato la contabilizzazione in bilancio delle opere pubbliche.

La differenza fra spese correnti e spese in conto capitale e come vengono finanziate ai fini degli equilibri di bilancio

Le variazioni di bilancio di competenza del Consiglio comunale, della Giunta comunale e del Responsabile del servizio finanziario

Il procedimento di spesa e i relativi controlli amministrativo-contabili

Gli adempimenti nella gestione dell'IVA e la sua contabilizzazione in bilancio

La struttura della retribuzione di un dipendente comunale e gli adempimenti del sostituto d'imposta

Il procedimento di approvazione della tariffa rifiuti.

La nota integrativa al bilancio di previsione.

Fondi e accantonamenti nel bilancio di previsione e nel rendiconto di gestione

Partite di giro e servizi per conto terzi

L'IMIS. Inquadramento e modalità di rilevazione dell'entrata a bilancio

Le principali entrate comunali e modalità di contabilizzazione

Gli agenti contabili

I principali adempimenti del Revisore dei conti

Fondo Pluriennale Vincolato: modalità di formazione ed utilizzo

I residui attivi e passivi e come vengono gestiti ai fini del rendiconto

Definizione del principio di competenza finanziaria potenziata

Illustri il candidato la programmazione comunale delle opere pubbliche.

Illustri il candidato gli adempimenti e le finalità relative alla "trasparenza" di competenza del Responsabile del Servizio finanziario.

Illustri il candidato il codice di comportamento dei dipendenti in particolare il conflitto di interessi.

Illustri il candidato finalità, contenuti e modalità di approvazione del Documento Unico di Programmazione e del Piano Economico di Gestione dell'ente locale.

I debiti fuori bilancio.

Il Comune deve appaltare un lavoro di importo pari ad € 145.000,00 + somme a disposizione come da progetto esecutivo. Descriva il candidato l'iter contabile di competenza dell'Ufficio Ragioneria.

I vari tipi di controllo sull'azione amministrativa previsti dall'ordinamento regionale dei Comuni T.A.A.

Il quadro normativo in materia di ordinamento del personale e di rapporto di lavoro nei comuni della Provincia autonoma di Trento.

La gestione dell'uso civico.